

財團法人廣源慈善基金會  
「應備文件」及「鼓勵提交文件」排列順序

※請務必以「迴紋針」或「長尾夾」裝夾提交！切勿使用訂書針！  
請務必依照下列排列順序提交

一、助獎學金申請「應備文件」：

1. 申請書正本(附件一)
2. 學生本人帳戶存摺封面影本黏貼於學生本人簽名確認之切結書正本(附件二)
3. 最近三個月內全戶戶籍謄本正本
4. 各類身分別證明文件正本  
(例. 低收入戶證明正本、特殊境遇家庭之子女證明正本、中低收入戶子女證明正本、身心障礙生活補助證明正本、身心障礙手冊正反面影本證明、弱勢家庭兒少證明正本、全戶之所得稅清單、全戶之財產清單、特殊案例需求說明單)
5. E-MAIL 學習心得 excel 電子檔(附件三)及期初提交三選一「(1)愛的擁抱學習單 excel 電子檔(附件八)、或(2)感恩互助單 excel 電子檔(附件九)、或(3)期許改變單 excel 電子檔(附件十)」至學校承辦人電子信箱。
6. 期初提交三選一(1)愛的擁抱學習單同意書正本(附件四，學生本人及被感謝人皆要附同意書)、或(2)感恩互助單同意書正本(附件四)、或(3)期許改變單同意書正本(附件四)  
(第5項與第6項為每學年度上學期\_高中職、大學之新申請學生及舊申請學生)
7. 106 學年度第 1 學期之成績單正本
8. 106 學年度第 1 學期之獎懲紀錄表正本

二、助獎學金申請「鼓勵提交之文件」：

9. 期初提交自我專長光碟、提供自我專長相關資料之同意書正本(附件四)  
(請務必具有可供他人學習效果之實際教學內容！而非只是描述自己有哪些專長)  
(1) 自我專長光碟動態影片檔  
或(2) 自我專長光碟純聲音檔(mp3)  
或(3) 自我專長光碟靜態純文字圖片檔(word、ppt)
10. 期末提交題目解答筆記(如於學習心得填列願意分享者)、筆記歸納整理著作轉讓同意書正本(附件五)

三、有通知相關申請才需提供之文件：

11. 請至官網 <http://www.guangyuancharity.com.tw/forward/DocumentsDownload> 下載「助學金(附件六)畢業生追蹤表(適用 107 學年度第 1 學期)」，填列後 e-mail 電子檔至敝基金會 [public@gycf.com.tw](mailto:public@gycf.com.tw)